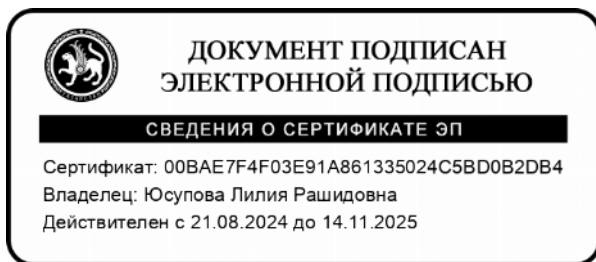


Введено в действие
приказом директора школы
№249 от «26» августа 2025 г.

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №1 от «25» августа 2025 г.
Утверждаю:
директор МБОУ "Школа №135 г. Казани"
_____ Л.Р. Юсупова



ПОЛОЖЕНИЕ

об определении уровня общеобразовательной подготовки обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №135 с углубленным изучением отдельных предметов» Кировского района г. Казани

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии
- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Международными соглашениями о признании документов об образовании,
 - Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.),
 - Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
 - Письмом Министерства образования и науки России от 04 сентября 2013 г. № 16–111204 «О соответствии оценок»,
 - Информационное письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.01.2006 г. № 02-05-13ИН/ЭКВ «О документах, дающих право на поступление в образовательные учреждения России без свидетельства об эквивалентности»,
 - Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования,
 - Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 135 с углубленным изучением отдельных предметов» Кировского района г. Казани (далее – Школа),
 - Правилами приёма граждан на обучение,
 - Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение об определении уровня общеобразовательной подготовки обучающихся (далее – Положение) утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3 Данное Положение устанавливает порядок определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся при отсутствии личного дела и других документов, свидетельствующих об уровне образования, полученного в других образовательных организациях, а также для детей, осваивавших программы начального общего и (или) основного образования в образовательных организациях других государств.

1.4. Целями определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся являются:

- определение уровня, знаний, умений и навыков обучающихся, степени усвоения ими программы начального общего, основного общего образования;
- выявление недостатков подготовки, обучающихся по дисциплинам общеобразовательного блока;

- создание условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг;
- коррекция уровня подготовленности, обучающихся для дальнейшего освоения учебного материала по основной образовательной программе;
- построение индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе выявленных проблем.

1.5. Определение уровня общеобразовательной подготовки обучающихся проводится в форме промежуточной аттестации по предметам инвариантной части учебного плана класса, предшествующего классу или периоду обучения, в который подано заявление о приеме.

1.6. Определение уровня общеобразовательной подготовки обучающихся является контролем остаточных знаний по дисциплинам, изученным обучающимися в других образовательных организациях, и не может быть связано (заменено) с текущим, рубежным контролем успеваемости, промежуточной аттестацией по дисциплинам основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования. Результаты контроля могут быть засчитаны решением педсовета при определении итоговой (годовой) отметки обучающегося за период, предшествующий прохождению промежуточной аттестации (период должен быть не менее одной четверти).

1.7. Результаты определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся используются педагогами для определения индивидуального подхода в обучении обучающихся.

1.8. Проекты изменений и дополнений в настоящее Положение разрабатываются заместителем директора по учебной работе и выносятся для рассмотрения на заседание Педагогического совета. Одобренные педагогическим советом изменения и дополнения к Положению утверждаются приказом директора.

2. Организация определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся

2.1. Ответственным за организацию и проведение определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся является заместитель директора по учебной работе.

2.2. Проведение определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся осуществляется не позднее, чем через 2 недели с момента подачи родителями (законными представителями) заявления о приеме в образовательное учреждение. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся, поступающих в школу при отсутствии личного дела и других документов, свидетельствующих об уровне образования, полученного в других образовательных организациях, а также детей, осваивавших программы начального общего и (или) основного образования в образовательных организациях других государств, подают заявление о прохождении детьми промежуточной аттестации по предметам инвариантной части учебного плана класса, предшествующего классу или периоду обучения, в который подано заявление о приеме (приложение №1).

2.4. Предметы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуально применительно к каждому поступающему и закрепляются в приказе Школы. Родители (законные представители) обучающегося знакомятся с приказом и графиком проведения промежуточной аттестации, второй экземпляр графика получают на руки.

2.5. Прием граждан, осваивающих программы начального общего и (или) основного общего образования в образовательных организациях других государств, в классы на уровнях начального общего и основного общего (5-7 классы) осуществляется после прохождения ими промежуточной аттестации по математике, русскому языку и иностранному (английскому) языку за курс класса, предшествующего классу (периоду обучения), в который подано заявление о приеме.

2.6. Прием граждан, осваивающих программы основного общего в образовательных

организациях других государств, в классы на уровне основного общего (8-9 классы) осуществляется после прохождения ими промежуточной аттестации по математике (алгебре и геометрии), русскому языку, иностранному (английскому) языку, физики, химии за курс класса, предшествующего классу (периоду обучения), в который подано заявление о приеме.

2.7. Промежуточная аттестация с целью установления уровня знаний учащихся не проводится в случае зачисления ребенка на ступень СОО в 10 класс при наличии аттестата об основном общем образовании.

2.8. Прием граждан, осваивающих программы среднего общего в образовательных организациях других государств, в 11 класс осуществляется после прохождения ими промежуточной аттестации по математике, русскому языку, литературе, истории, иностранному (английскому) языку, физики, химии за курс 10 класса.

3. Порядок определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся

3.1. Приказом директора создаётся комиссия по определению уровня общеобразовательной подготовки обучающихся, график проведения промежуточной аттестации.

3.2. Время определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся не должно превышать 45 минут.

3.3. При проведении определения уровня общеобразовательной подготовки обучающиеся не должны покидать кабинет до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами. Передача контрольно-измерительного материала обучающимся на дом запрещается.

3.4. Оценка уровня знаний, обучающихся осуществляется членами комиссии и определяет уровень общеобразовательной подготовки обучающихся, то есть, уровень изучения в полном объёме и освоения образовательных программ по предметам, соответствующий нормативному сроку освоения.

3.6. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом по каждому предмету (приложение №2) и справкой о промежуточной аттестации (приложение №3), которая хранится в личном деле обучающегося.

3.7. Заместитель директора по учебной работе обобщает результаты определения уровня общеобразовательной подготовки обучающихся и предоставляет информацию на педагогическом совете.

3.8. Результаты промежуточной аттестации утверждаются решением педагогического совета, являются основанием для принятия решения о зачислении учащегося в соответствующий класс; директором школы в течение трех дней издается соответствующий приказ об итогах промежуточной аттестации определения уровня образования и зачислении обучающегося в определенный класс.

3.9. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале выдачи справок о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации (приложение 4).

4. Заключительные положения

4.1. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, действуют правовые нормы действующего законодательства.

4.2. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте.

Директору МБОУ «Школа 135»

Юсуповой Л.Р.

от _____

_____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____

телефон _____

заявление

Прошу Вас принять промежуточную аттестацию у моего сына (дочери)

Ф.И.О. ребенка в родительном падеже

_____ г.р. за _____ класс (_____) по

дата рождения ребенка

период, предшествующий промежуточной аттестации

предмету (курсу) _____

_____/_____/_____
подпись родителя (законного представителя) / расшифровка

дата

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №135 с углубленным изучением отдельных
предметов" Кировского района г. Казани**

**ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации за курс ____ класса
по _____**

Фамилия, имя, отчество председателя экзаменационной комиссии

Фамилия, имя, отчество экзаменуемого учителя

Фамилия, имя, отчество ассистентов

Форма проведения _____

№ п/п	Фамилия и имя экстерна	Оценка
1.		

Особые мнения комиссии об оценках ответов отдельных учащихся

Запись о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решение комиссии _____

Дата проведения «_____» _____ 202__ г.

Дата внесения в протокол оценок «_____» _____ 202__ г.

Председатель экзаменационной комиссии _____

Экзаменуемый учитель _____

Ассистенты _____

**СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ № _____**

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №135 с углубленным изучением отдельных
предметов» Кировского района г.Казани , г.Казань, ул.2 Юго-западная 27а

(наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

в 20__-20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация

за курс __ класса / _____

период, предшествующий промежуточной аттестации

№	Предмет	Дата проведения	Форма проведения	Оценка

Директор _____ Л.Р.Юсупова

" ____ " _____ 202__ г.

С результатами промежуточной аттестации определения уровня образования ознакомлен(а):

_____/_____/_____ / _____ / _____
подпись родителя (законного представителя)/ расшифровка _____ дата _____

Лист согласования к документу № 99 от
26.08.2025 Инициатор согласования:
Юсупова Л.Р. Директор Согласование
инициировано: 26.08 .2025 16:12

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Юсупова Л.Р.		🔒 Подписано 26.08.2025 - 16.12	-